

Số: 37/QĐ-ĐHTM

Hà Nội, ngày 17 tháng 01 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
BAN HÀNH QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG
CÂU LẠC BỘ SINH VIÊN

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THƯƠNG MẠI

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành “Điều lệ trường đại học”;

Căn cứ Quyết định số 789/QĐ-ĐHTM ngày 26/9/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thương mại về việc ban hành “Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thương mại”;

Xét đề nghị của Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên, Ban Thư ký Hội Sinh viên

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này **Quy chế tổ chức và quản lý hoạt động câu lạc bộ sinh viên** trong Trường Đại học Thương mại gồm 8 chương và 24 điều.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký

Điều 3. Các Ông (Bà) Trưởng các phòng, khoa, các cá nhân, tổ chức có liên quan và sinh viên đại học chính quy của Trường Đại học Thương mại chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trong trường;
- Lưu: Văn thư, ĐTN, HSV, P.CTSV.



HIỆU TRƯỞNG

GS, TS Đinh Văn Sơn

QUY CHẾ TỔ CHỨC VÀ QUẢN LÝ HOẠT ĐỘNG CÂU LẠC BỘ SINH VIÊN

(Ban hành theo Quyết định số 37/QĐ/ĐHTM ngày 17/01/2018 của Hiệu trưởng Trường
Đại học Thương Mại)

CHƯƠNG I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1: Tên gọi, biểu tượng

Tên gọi:

Tên viết tắt:

Tên tiếng Anh:

Biểu tượng:

Điều 2: Nguyên tắc hoạt động

- Hoạt động của CLB phải tuân thủ luật pháp nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam và các quy định, quy chế của Trường Đại học Thương Mại.

- CLB hoạt động trên cơ sở tự nguyện của các thành viên; dân chủ thảo luận, hiệp thương biểu quyết bằng hình thức giơ tay để quyết định các vấn đề liên quan đến công tác tổ chức, hoạt động của CLB.

- Các quyết định của CLB chỉ được thông qua khi có sự đồng ý của hơn 1/2 số thành viên có mặt.

Điều 3: Phạm vi hoạt động

CLB hoạt động với nội dung và không gian trong phạm vi trường Đại học Thương mại. Các hoạt động ngoài Trường phải có sự đồng ý của cấp quản lý trực tiếp.

Điều 4: Mục đích hoạt động

- Tạo ra sân chơi giao lưu, chia sẻ với nhiều hoạt động thiết thực và bổ ích cho tất cả các sinh viên của Nhà trường

- Tạo môi trường để các thành viên CLB có thể thỏa sức sáng tạo, trải nghiệm, thể hiện bản thân.

- Là môi trường gắn kết các sinh viên cùng sở thích, đam mê, trau dồi các kỹ năng mềm và nâng cao kiến thức chuyên môn.

Điều 5: Công tác tổ chức quản lý, lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của CLB

1. Quy định về quản lý hoạt động của CLB:

Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trường Đại học Thương mại là đầu mối quản lý, đôn đốc, giám sát và kiểm tra hoạt động dưới sự chỉ đạo của Ban Giám hiệu Nhà trường

+ Đối với các CLB sở thích: Đoàn Trường trực tiếp quản lý, đôn đốc, giám sát và kiểm tra hoạt động.

+ Đối với các CLB chuyên môn, Đội tình nguyện của các Khoa chuyên ngành: Đoàn Trường giao cho các Liên chi Đoàn trực tiếp quản lý, đôn đốc, giám sát và kiểm tra hoạt động của các CLB.

2. Mỗi học kỳ, các CLB tự xây dựng kế hoạch và định hướng hoạt động của CLB. Khi triển khai các hoạt động, phải báo cáo và phải được sự đồng ý của cấp quản lý trực tiếp trước khi triển khai các hoạt động của CLB. Với các CLB chuyên môn, kế hoạch hoạt động của CLB phải được sự đồng ý của Ban chủ nhiệm Khoa chuyên ngành. Định kỳ, các CLB phải báo cáo về tình hình và hiệu quả hoạt động của CLB với cấp quản lý trực tiếp, nhằm phối hợp, hỗ trợ để tổ chức tốt hoạt động của CLB, đem lại những lợi ích thiết thực cho Nhà trường và sinh viên.

3. Định hướng hoạt động của CLB

- Hoạt động của CLB phải phù hợp với nhu cầu, nguyện vọng của thanh niên, sinh viên; phù hợp với định hướng trong hoạt động học tập, nghiên cứu khoa học và thực tiễn công tác Đoàn - Hội, phong trào thanh niên, sinh viên của Trường.

- Hoạt động của CLB phải mang tính thiết thực, hiệu quả; không ảnh hưởng tiêu cực đến việc học tập chính khóa của sinh viên, đồng thời bám sát chủ trương, định hướng và các chương trình công tác của Trường góp phần thúc đẩy sự nghiệp giáo dục và đào tạo của Trường.

Điều 6: Quy trình thành lập CLB

1. Xây dựng đề án thành lập CLB với các nội dung cụ thể, gồm: Đề án nhân sự Ban chủ nhiệm CLB; Kế hoạch hoạt động của CLB trong thời gian 6 tháng tiếp theo; Danh sách thành viên của CLB.

2. Gửi hồ sơ đề nghị chuẩn y thành lập CLB

- Hồ sơ thành lập CLB gồm có: Đơn xin thành lập CLB (theo mẫu); Điều lệ hoạt động CLB (theo mẫu); Đề án thành lập CLB; Logo CLB (nếu có).

- Nơi tiếp nhận hồ sơ thành lập CLB: Đoàn Trường ĐH Thương Mại.

3. Căn cứ vào điều kiện và hồ sơ thành lập CLB, Ban Thường vụ Đoàn Trường báo cáo với Ban Giám hiệu nhà trường, chấp thuận và cho phép ra quyết định chuẩn y thành lập CLB.

4. BCH Đoàn Trường là đầu mối tư vấn cho sinh viên trong quá trình hoàn thiện các hồ sơ để thành lập các CLB.

CHƯƠNG II: NGHĨA VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA CLB

Điều 7: Nghĩa vụ của CLB

- Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc chấp hành các quy định của Nhà nước, nội quy, quy chế của Nhà trường về hoạt động của các CLB.

- Tổ chức các buổi giao lưu, trao đổi kinh nghiệm học tập giữa các thành viên trong CLB với các doanh nghiệp, tổ chức cá nhân trong và ngoài trường.

- Giúp đỡ các thành viên trong việc nâng cao năng lực trình độ và kiến thức thông qua các hoạt động, sự kiện do CLB tổ chức.

Điều 8: Quyền hạn của CLB

- Tự chủ xây dựng chương trình hoạt động của CLB theo năm học, theo đúng Điều lệ CLB và phải báo cáo Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường Trường Đại học Thương Mại.

- Vận động, thu hút tài trợ từ các cá nhân, tổ chức, DN trong và ngoài nước.

- Được Nhà trường hỗ trợ về cơ sở vật chất trong quá trình hoạt động.

Điều 9: Những điều CLB không được làm

- Không được sử dụng hình ảnh CLB, của Nhà trường vào những hoạt động/việc làm không được sự cho phép của pháp luật và Nhà trường.

- Không gây mất trật tự, ô nhiễm môi trường, ... khi tham gia các chương trình, các sự kiện.

CHƯƠNG III: THÀNH VIÊN

Điều 10: Đối tượng và nguyên tắc tham gia

Đối tượng tham gia CLB là sinh viên đang học tập tại trường ĐH Thương Mại, không phân biệt nam nữ, giới tính, tôn giáo, địa bàn cư trú, có năng khiếu, sở thích và tự nguyện đăng ký gia nhập CLB. Đối với CLB chuyên môn phải đảm bảo tối thiểu 60% số thành viên thuộc khoa chuyên ngành và chủ nhiệm là sinh viên khoa chuyên ngành.

Điều 11: Kết nạp thành viên

Ban Chủ nhiệm CLB xem xét kết nạp thành viên sau khi sơ tuyển và xem xét đơn tự nguyện xin gia nhập CLB

Điều 12: Chấm dứt tư cách thành viên

- Thành viên có đơn xin ra khỏi CLB
- Khi thành viên vi phạm pháp luật, vi phạm Quy chế CLB, bị xem xét xóa tên theo quyết định của Ban Chủ nhiệm CLB.
- Không đóng phí thường niên theo quy định của CLB

Điều 13: Quyền lợi của thành viên

- Được tham gia thảo luận, giao lưu, học hỏi trong các hoạt động của CLB.
- Được giới thiệu, đề bạt vào các chức vụ trong Ban chủ nhiệm CLB
- Được thảo luận biểu quyết các công việc của CLB
- Được rút khỏi CLB theo nguyện vọng cá nhân bằng đơn gửi đến Ban chủ nhiệm CLB.

Điều 14: Nghĩa vụ của thành viên

- Tuân thủ điều lệ, quy định của CLB, các chủ trương và chương trình hoạt động của Ban chủ nhiệm CLB.
- Tích cực tham gia hoạt động và chấp hành sự phân công công việc của Ban chủ nhiệm CLB.
- Hoàn thành công việc được giao đúng thời gian, có trách nhiệm.
- Đóng phí thường niên theo quy định của điều lệ CLB.

CHƯƠNG IV: CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 15: Cơ cấu tổ chức

CLB được thành lập bởi các sinh viên trường Đại học Thương mại với cơ quan lãnh đạo cao nhất là Ban chủ nhiệm CLB. Hoạt động của CLB tuân theo nguyên tắc đồng thuận, tự nguyện, tự quản và chịu trách nhiệm trước Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường Đại học Thương mại. CLB gồm Ban chủ nhiệm và các thành viên.

- Ban Chủ nhiệm CLB: 1 Chủ nhiệm, 1 hoặc 2 Phó Chủ nhiệm và các Ủy viên tùy theo quy mô CLB.
- Nhiệm kỳ của Ban chủ nhiệm là 1 năm, khi hết nhiệm kỳ các chức danh thuộc Ban chủ nhiệm sẽ được bầu tại các kỳ Đại hội thành viên CLB.

- Tùy vào loại hình CLB, các CLB có thể thành lập Ban Cố vấn với nhiệm vụ tư vấn về chuyên môn cho các hoạt động của CLB

Điều 16: Ban chủ nhiệm CLB

1. Ban Chủ nhiệm CLB do đại hội thành viên CLB bầu ra gồm 1 Chủ nhiệm, 1 hoặc Phó Chủ nhiệm và các Ủy viên. Ban chủ nhiệm phải là sinh viên chính quy trường ĐH Thương mại, có trách nhiệm và khả năng tập hợp các thành viên. Đối với các CLB chuyên môn và đội tình nguyện Khoa thì chủ nhiệm CLB phải là sinh viên chính quy của khoa. Khi đại hội thành viên CLB thành công thì Ban chủ nhiệm sẽ được Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường ĐH Thương mại ra quyết định công nhận.

2. Chủ nhiệm CLB

- Chịu trách nhiệm chính về toàn bộ hoạt động của CLB.
- Phân công trách nhiệm các thành viên trong Ban chủ nhiệm.

3. Phó Chủ nhiệm CLB

- Giúp Chủ nhiệm CLB và chịu trách nhiệm các mặt hoạt động của CLB
- Được phân công và chịu trách nhiệm cá nhân về công việc của mình.
- Thay mặt Chủ nhiệm CLB khi được ủy quyền.

4. Các Ủy viên

- Cùng với Chủ nhiệm và Phó Chủ nhiệm CLB theo dõi các mặt hoạt động của CLB
- Thực hiện các công việc do Chủ nhiệm phân công.

Điều 17: Đại hội thành viên CLB

1. Đại hội thành viên CLB tổ chức hàng năm khi hết nhiệm kỳ Ban chủ nhiệm CLB. Trường hợp đặc biệt có thể tiến hành đại hội thành viên CLB sớm hơn dự định.

2. Đại hội thành viên CLB gồm tất cả các thành viên của CLB, là cơ quan quyết định cao nhất của CLB, do Ban chủ nhiệm CLB triệu tập.

3. Đại hội thành viên có nhiệm vụ

- Thảo luận và thông qua báo cáo hoạt động CLB.
- Quyết định phương hướng hoạt động và các vấn đề tổ chức CLB.
- Thảo luận các vấn đề quan trọng của hoạt động CLB.
- Quyết định số lượng thành viên Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ và bầu, bổ nhiệm, miễn nhiệm thành viên Ban Chủ nhiệm Câu lạc bộ.
- Quyết định sửa đổi, bổ sung điều lệ CLB.

4. Đại hội thành viên CLB được tiến hành khi có ít nhất 75% thành viên CLB tham gia dự họp. Mỗi thành viên CLB có một phiếu biểu quyết có giá trị ngang nhau. Nghị quyết của Đại hội thành viên CLB được thông qua nếu được trên 50% thành viên dự họp tán thành.

CHƯƠNG V: TÀI CHÍNH, TÀI SẢN

Điều 18: Nguồn tài chính của CLB gồm:

- Phí và các khoản đóng góp tự nguyện của Thành viên.
- Nguồn thu do các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước ủng hộ, các khoản thu hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Điều 19: Quản lý nguồn tài chính

CLB có trách nhiệm quản lý và sử dụng nguồn tài chính của CLB theo chế độ quản lý tài chính hiện hành.

Điều 20: Tài sản của CLB

Tài sản của CLB bao gồm cơ sở vật chất và các trang thiết bị phục vụ cho hoạt động của CLB do Ban chủ nhiệm CLB quản lý, sử dụng theo đúng quy định hiện hành.

CHƯƠNG VI: KHEN THƯỞNG VÀ KỶ LUẬT

Điều 21: Khen thưởng

1. Ban Chủ nhiệm CLB đánh giá hoạt động của từng thành viên sau theo định kỳ 6 tháng/lần hoặc 12 tháng/lần hoặc hoạt động đột xuất nhằm khen thưởng đối với thành viên có thành tích xuất sắc, đóng góp tích cực cho các hoạt động của CLB.

2. Hình thức khen thưởng:

- Ban Chủ nhiệm tuyên dương thành viên có thành tích xuất sắc trước CLB.
- Ban Chủ nhiệm giới thiệu và đề nghị Ban Giám hiệu, Ban Chấp hành Đoàn trường, Ban Thư ký Hội sinh viên trường tuyên dương khen thưởng.
- Ban Chấp hành Đoàn trường, Ban Thư ký Hội sinh viên trường đề nghị Trung ương Đoàn, Thành đoàn Hà Nội, Trung ương Hội sinh viên Việt Nam, Hội sinh viên Việt Nam Thành phố Hà Nội tuyên dương khen thưởng.

Điều 22: Kỷ luật

Thành viên vi phạm pháp luật Nhà nước, Điều lệ, Nghị quyết của CLB, làm ảnh hưởng đến danh dự và lợi ích của CLB sẽ bị xử lý theo quy định của Pháp luật và xử lý bằng các hình thức khiển trách, cảnh cáo hoặc khai trừ ra khỏi CLB.

CHƯƠNG VIII: ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 23: Điều khoản thi hành

1. Quy chế này áp dụng cho tất cả các CLB sinh viên trong Trường Đại học Thương Mại.

2. Ban Chấp hành Đoàn trường, Ban Chấp hành Hội sinh viên trường, các Khoa chuyên ngành, các CLB và các đơn vị chức năng phối hợp thực hiện quy chế này, phù hợp với định hướng, chủ trương của Trường, và điều kiện thực tiễn công tác Đoàn – Hội, phong trào thanh niên, sinh viên Trường.

Điều 24: Sửa đổi, bổ sung, thay thế

1. Các đơn vị chức năng trong Trường tham mưu đề xuất Ban Giám hiệu những nội dung cần sửa đổi, điều chỉnh cho phù hợp với điều kiện thực tiễn hoạt động của các CLB sinh viên trong Nhà trường.

2. Việc sửa đổi, bổ sung, thay thế quy chế này là do Hiệu trưởng Trường Đại học Thương Mại quyết định.